

Profs principaux 4ème

Rentrée des élèves : déroulement

A 14h, élèves et profs principaux se retrouvent dans la cour ? pour l'appel des élèves par classe.

Le professeur principal les emmène dans la classe par l'escalier extérieur côté chapelle, escalier exclusivement réservé aux élèves de 4^{ème} pendant l'année. Ils sont obligés de l'utiliser le matin, à chaque récréation et l'après-midi.

Rentrée en classe, à votre convenance. Moi, je les appelle, et les place dans l'ordre alphabétique dans la classe. Attention à checker si élève à placer devant ou à une place à côté d'une AESH.

Petit topo sur l'organisation de la classe :

- montée en classe en autonomie, qui implique un comportement discret dans les couloirs en attendant les professeurs.
- Intercours : rappeler l'importance d'un comportement approprié
- Casiers : aucun casier utilisé sans cadenas ! A veiller pendant l'année
- Aucune affaire ne traîne dans la classe au quotidien : blouses, cahiers, papiers, sacs de sport.
- Classe propre le soir en partant.
- Pas de téléphone portable

Tâches à réaliser

- Déterminer une date qui vous convient pour récupérer les documents. Insister pour que les élèves ne rendent pas les papiers à l'accueil mais bien à vous.
- Pour les autorisations d'entrée et de sortie, les élèves rendent directement à la vie scolaire.
- noter dans le carnet **sauf 41** : « j'autorise mon enfant à arriver à 9h le mercredi 2 septembre »
- Noter sur une feuille d'appel les élèves qui ont rendu les documents à temps (voir pour encouragements). Demander aux retardataires de les rendre au cours suivant. Dans le cas d'un nouvel oubli, me le signaler et me remettre les documents récupérés. (Ne pas les remettre à l'accueil directement)
- Donner les dates importantes du 1^{er} trimestre : photo de classe - réunion de rentrée le 17 septembre à 18h?
- L'intégration le 18 septembre. Election des délégués en HPP avant le 9 octobre.
- Conseil de mi période le 8 octobre
- Le temps fort solidarité le 4 novembre.
- Expliquer l'heure de DS : le mercredi de 9h à 10h.

Se rendre directement devant la salle d'étude dédiée (Etude 1 pour les 42 et 43 et étude 2 pour les 44 et 45).

Celui du 2 septembre sera un test diagnostique de maths.

- Remettre le planning HPP élève et parents **et le commenter**. Celui pour les élèves est à coller dans le carnet. Celui pour les parents est à leur donner, **talon réponse** à signer et à vous remettre.
- Evoquer les épreuves communes du 27 janvier et du 3 février et le brevet blanc dans la semaine du 10 mai.
- Evoquer les évaluations nationales de français (test de fluence et test informatique) et de maths (test informatique) qui auront lieu la semaine du 14 au 18 septembre.
- Lire le carnet (les parties qui vous semblent intéressantes) ou les mettre par groupe pour lister les points les plus importants.

Rôle du professeur principal

- Suivre les élèves de façon régulière et selon les profils. Résultats - comportement - absentéisme
- Demander à l'équipe de profs si il y a des soucis ou au contraire si ça va bien. (ordre scolaire ou technique) et me le remonter au cas où.
- Aucune obligation mais avoir eu au téléphone ou par mail tous les parents entre le 15 octobre et le 8 novembre pour évoquer le début d'année de l'élève et de la classe.
- Discuter avec les élèves en particulier si besoin
- Rencontrer les parents des élèves pour qui il y a des soucis d'ordre général (résultats, comportements,...)
- Réaliser si besoin les PPRE et PAP pendant l'année.
- Être vigilant sur PIX
- Être porteur de projets de classe et ou de niveau pendant l'année (proposition de sortie, accompagnement de sortie, ...)